**BIBLIOTHEK BOWIL**

**Wir suchen Verstärkung für unser Team**

**Ihre Aufgaben**

* Ausleihe 1- bis 2- mal pro Woche
* Mithilfe beim Aufbau und Ausbau des Medienangebots
* Gestaltung und Präsentation des Medienangebots
* Unterstützung bei der Durchführung von Anlässen und Veranstaltungen

**Anforderungen**

* Leidenschaft für Bücher und Freude am Lesen
* Bereitschaft den Grundkurs für BibliothekarInnen zu besuchen
* Grundkenntnisse in Microsoft Office
* Freude am Kontakt mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen

**Wir bieten Ihnen**

* Interessante, selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit
* Kollegiales und kompetentes Arbeitsumfeld
* Arbeitszeiten richten sich nach Öffnungszeiten, Einsatzplan und anfallenden Arbeiten
* Bezahlung und Sozialleistungen gemäss Personalreglement der Gemeinde Bowil

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis 30. Juni 2025 an:

Schul- und Gemeindebibliothek

Ursula Bahr, Leitung Bibliothek

Schulhaus Dorf

3533 Bowil

E-mail: kontakt@bibliothekbowil.ch